**СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАРМАСКАЛИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАРМАСКАЛИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

РЕШЕНИЕ

19 июня 2019 г № 39/3

**О внесении изменений и дополнений в решение Совета сельского поселения Кармаскалинский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан от 03 июня 2016 г. № 9/4 «Об утверждении порядка и условий размещения нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения Кармаскалинский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан, а также на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков**

**и установления сервитута»**

В соответствии со [статьями 39.33, 39.36](consultantplus://offline/ref=55241B8958543BA8723D1391CDD4515D38D2B305B77D1FA0800FD2752C232DB6742753609471n7x1E) Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 6 Федерального закона «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», статьей 4 Закона Республики Башкортостан «О регулировании торговой деятельности в Республике Башкортостан», Совет сельского поселения Кармаскалинский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан **РЕШИЛ:**

1. Внести изменения и дополнения в решение Совета сельского поселения Кармаскалинский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан от 03 июня 2016 г. № 9/4 «Об утверждении порядка и условий размещения нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения Кармаскалинский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан, а также на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута» изложив его в новой редакции.
2. Утвердить конкурсную документацию на право размещения нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения Кармаскалинский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан (приложение № 2).

### 3. Утвердить аукционную документацию о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения Кармаскалинский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан (приложение № 3).

4. Настоящее решение опубликовать (разместить) в сети общего доступа «Интернет» на официальном сайте администрации сельского поселения Кармаскалинский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан [www.karmask](http://www.karmask).ru и обнародовать на информационном стенде Совета сельского поселения Кармаскалинский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан, расположенном в здании администрации сельского поселения Кармаскалинский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную Комиссию по земельным вопросам, благоустройству и экологии Совета сельского поселения Кармаскалинский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан.

Глава сельского поселения А.А.Худайдатов

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение № 1**  **к решению Совета сельского поселения Кармаскалинский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан**  **от 19 июня 2019 г № 39/2** |

[**Порядок и условия**](consultantplus://offline/ref=55241B8958543BA8723D0D9CDBB80E5439D1EF01BC701DF3DE5089287B2A27E133680A22D07578BD553E7Fn0x6E) **размещения нестационарных торговых объектов и (или) сезонных нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения Кармаскалинский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан, а также на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена без предоставления земельных участков и установления сервитута**

1. **Общие положения**

1. Настоящие Порядок и условия разработаны в соответствии со [статьями 39.33, 39.36](consultantplus://offline/ref=8301FB13C3BFFFC62CA8CF3C37AC0CC249FC47A67F63CD9EEC78DF794AB47F4BE4D995BAC1A6X7W1F) Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 6 Федерального закона «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», статьей 4 Закона Республики Башкортостан «О регулировании торговой деятельности в Республике Башкортостан» регулируют правоотношения по размещению нестационарных торговых объектов и (или) сезонных нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения Кармаскалинский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан, а также на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитутов.

Действие настоящего Порядка не распространяется на мелкорозничную торговлю, осуществляемую вне стационарной торговой сети с использованием специализированных или специально оборудованных для торговли транспортных средств, а также мобильного оборудования, применяемого только в комплекте с транспортным средством.

2. Для целей настоящего Порядка используется следующее понятие:

нестационарный торговый объект сезонного размещения – нестационарный торговый объект, размещаемый на определенный сезон (сезоны), период (периоды) в году;

- торговый объект, представляющий собой торговое оборудование для продажи мороженого, кваса, безалкогольных напитков, овощей, фруктов и т.п. (в том числе выносное холодильное, передвижное оборудование), не связанное прочно с земельным участком и предназначенное для размещения одного рабочего места продавца и товарного запаса на один день торговли, вне зависимости от наличия или отсутствия присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения.

3. Размещение нестационарных торговых объектов осуществляется на основании схемы размещения нестационарных торговых и договора на размещение нестационарного торгового объекта, заключенного с органом местного самоуправления (далее – уполномоченный орган).

4. Договор на размещение нестационарного торгового объекта заключается по результатам торгов.

5. Торги проводятся Администрацией сельского поселения Кармаскалинский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан или уполномоченной ею организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – организатор торгов).

Торги проводятся в форме аукциона. В случае необходимости установления дополнительных требований к размещению нестационарного торгового объекта, торги могут проводиться в форме конкурса.

6. Договор на размещение нестационарного торгового объекта без проведения торгов заключается:

1) с надлежащим образом исполнившим свои обязанности хозяйствующим субъектом по истечении срока действия договора на размещение нестационарного торгового объекта с тем же местоположением, предусмотренным схемой размещения нестационарных торговых объектов;

2) с надлежащим образом исполнившим свои обязанности хозяйствующим субъектом по истечении срока действия договора аренды земельного участка с тем же местоположением, предусмотренном схемой размещения нестационарных торговых объектов, если срок действия договора аренды земельного участка истек после 1 марта 2015 года;

3) при предоставлении компенсационного места в случае изъятия используемого земельного участка для государственных или муниципальных нужд.

Заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения торгов осуществляется на основании заявления хозяйствующего субъекта.

7. Договор на размещение нестационарного торгового объекта должен содержать следующие обязательные условия:

1) предмет договора, в том числе местоположение и площадь нестационарного торгового объекта; вид и специализация нестационарного торгового объекта;

2) цену, порядок и сроки внесения платы, основания и порядок изменения цены договора в одностороннем порядке;

3) срок действия договора;

4) основания расторжения договора.

8. Договор на размещение нестационарного торгового объекта заключается на срок не менее 5 лет, за исключением договоров на размещение нестационарных торговых объектов сезонного размещения.

9. В случае перехода прав в порядке наследования, в случае реорганизации юридического лица новый правообладатель обязан в двадцатидневный срок письменно уведомить уполномоченный орган для переоформления договора на размещение нестационарного торгового объекта.

10. Проводимые в соответствии с настоящим Порядком торги являются открытыми по составу участников и форме подачи предложений.

11. Для проведения торгов создается конкурсная или аукционная комиссия.

**II. Требования к участникам торгов**

12. Участником торгов может быть любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, предусмотренные Федеральным законом «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и зарегистрированные в установленном [законодательством](consultantplus://offline/ref=6C6B0F9CDBD5C14825025FB75991A3937A2C93A74DCA1DD2B03CEE9EFB081E2308AE23B93C7BF8EB57F0I) Российской Федерации порядке.

13. Участники торгов должны соответствовать следующим обязательным требованиям:

1) отсутствие в отношении участника торгов - юридического лица процедуры ликвидации и/или отсутствие решения арбитражного суда о признании участника торгов - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) отсутствие применения в отношении участника торгов административного наказания в виде административного приостановления деятельности в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=64C737B6D56A1109A7DCD07B07B86447FBE5C631E94134EAA18521F3C63B6FD3A73320AAFBt014J) Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в торгах;

3) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов,

страховых взносов, пеней и санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**III. Задаток для участия в торгах**

14. Для участия в торгах устанавливается требование о внесении заявителями задатка в размере 10 процентов от начального (минимального) размера платы за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

15. В случае проведения торгов по нескольким лотам задаток устанавливается в отношении каждого лота отдельно.

**IV. Извещение о проведении торгов и документация**

16. Информация о проведении торгов размещается на официальном сайте сельского поселения и уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) в срок не менее чем за двадцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в торгах.

17. В извещении о проведении торгов указываются следующие обязательные сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора торгов;

2) сведения о предмете торгов, в том числе о местоположении и площади нестационарного торгового объекта; виде нестационарного торгового объекта; специализации нестационарного торгового объекта;

3) начальный (минимальный) размер платы за право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта;

4) срок действия договора на право размещения нестационарного торгового объекта;

5) срок, место и порядок предоставления документации о торгах;

6) размер задатка;

7) дата окончания срока приема заявок на участие в торгах;

8) место, дата и время проведения аукциона и подведения его итогов (в случае проведения аукциона);

9) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов конкурса (в случае проведения конкурса).

18. Документация о торгах (документация об аукционе, конкурсная документация) разрабатывается и утверждается организатором торгов.

19. Помимо сведений и информации, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, документация о торгах должна содержать:

1) требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в торгах;

2) порядок, место, дату начала и дату окончания срока подачи заявок на участие в торгах. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в торгах является день, следующий за днем размещения на официальном сайте торгов извещения о его проведении;

3) требование о внесении задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка;

4) требования к заявителям на участие в торгах;

5) сведения о величине повышения начального (минимального) размера платы («шаг аукциона»), в случае проведения аукциона;

6) порядок отзыва заявок на участие в торгах;

7) место, порядок, дату и время рассмотрения заявок на участие в аукционе и принятия решения о допуске заявителя к участию в аукционе и признании участником аукциона либо об отказе в допуске, в случае проведения аукциона;

8) место, порядок, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, в случае проведения конкурса;

9) критерии оценки заявок на участие в конкурсе, в случае проведения конкурса;

10) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в случае проведения конкурса;

11) проект договора на размещение нестационарного торгового объекта;

12) срок, в течение которого должен быть подписан проект договора на размещение нестационарного торгового объекта;

20. Организатор торгов вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении торгов не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в торгах. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором торгов на официальном сайте. При этом срок подачи заявок на участие в торгах должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении торгов до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

21. Организатор торгов вправе отказаться от проведения торгов не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в торгах. Извещение об отказе от проведения торгов размещается на официальном сайте в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения торгов. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор торгов направляет соответствующие уведомления всем заявителям. Организатор торгов в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения торгов возвращает заявителям задаток.

**V. Порядок подачи заявок на участие в торгах**

23. Заявка на участие в торгах подается в срок и по форме, которые установлены документацией о торгах.

24. Для участия в торгах заявители представляют в установленный в извещении о проведении торгов срок следующие документы:

1) заявку на участие в торгах, которая должна содержать:

а) сведения о заявителе, подавшем такую заявку - фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

б) сведения о номере извещения о проведении торгов, на участие в которых заявитель подает заявку и номере лота;

в) анкету участника, в случае проведения конкурса;

г) конкурсное предложение участника, в случае проведения конкурса;

2) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении торгов выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении торгов;

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель)). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в торгах должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

5) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о административного приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=6FE16CA977F964F09EBDA630877F9B6D94A3CDF94ED0753560FF760492083CF11FB58B425EQEyAM) Российской Федерации об административных правонарушениях;

6) предложение о цене договора, в случае проведения конкурса;

7) предложения об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе, в случае проведения конкурса;

8) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка;

9) опись представленных документов в двух экземплярах.

25. Перечень документов является исчерпывающим. Не допускается требовать от заявителя иное, за исключением документов и сведений, предусмотренных [24](#Par1) настоящего Порядка.

26. Каждая заявка на участие в торгах регистрируется организатором торгов в порядке поступления с указанием номера, времени и даты регистрации.

Один экземпляр описи представленных документов с отметкой о номере, дате и времени регистрации заявки возвращается заявителю.

27. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета торгов (лота).

28. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона срок приема заявок на участие в аукционе.

Прием заявок на участие в конкурсе прекращается до начала вскрытия конвертов с такими заявками.

29. Полученные после окончания установленного пунктом 28 настоящего Порядка срока приема заявок на участие в торгах заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям. Организатор торгов в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в торгах обязан вернуть задаток заявителям.

30. В случае проведения конкурса, заявители, организатор торгов, конкурсная комиссия обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе, до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе, не вправе допускать повреждение таких конвертов до момента их вскрытия.

31. Заявитель вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора торгов. Организатор торгов обязан в течение пяти рабочих дней с даты поступления уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе вернуть задаток заявителю.

Заявитель вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе, уведомив об этом в письменной форме организатора торгов. Организатор торгов обязан вернуть задаток заявителю, отозвавшему заявку на участие в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору торгов уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе.

32. Заявитель не допускается к участию в торгах по следующим основаниям:

1) непредставление сведений и документов, указанных в пункте 24 настоящего Порядка или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении торгов, до срока окончания приема документов для участия в аукционе (при проведении конкурса, до момента вскрытия конвертов);

3) несоответствие заявки на участие в торгах требованиям извещения о проведении торгов;

4) несоответствие требованиям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка.

Не допускается отказ в допуске к участию в торгах по иным основаниям, не предусмотренным настоящим пунктом.

33. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка, комиссия обязана отстранить такого заявителя от участия в торгах на любом этапе их проведения. Протокол об отстранении заявителя или участника торгов от участия в торгах подлежит размещению на официальном сайте торгов в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

34. В случае отказа в допуске к участию в торгах организатор торгов обязан в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в торгах вернуть заявителю задаток.

**VI. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе, порядок проведения аукциона**

35. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка.

36. Заседание аукционной комиссии по рассмотрению поступивших заявок проводится не позднее трех рабочих дней после даты окончания приема заявок.

37. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

38. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктом 32 настоящего Порядка, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

39. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящего Порядка, которым не соответствует заявитель, положений документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов. Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

40. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка;

2) в аукционе участвовал только один участник или при его проведении не присутствовал ни один из участников аукциона;

3) по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки;

4) принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона;

5) после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

41. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, в отношении которого принято такое решение.

42. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

43. Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

44. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

45. Аукцион проводится путем повышения начального (минимального) размера платы за право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

46. «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начального (минимального) размера платы за право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

47.Аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей).

48. Аукцион проводится по каждому лоту отдельно.

49.Аукцион начинается с объявления аукционистом о начале проведения аукциона, сведений о предмете аукциона, виде нестационарного торгового объекта, специализации нестационарного торгового объекта, начальной (минимальной) цены договора), «шага аукциона».

50. При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки), которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», и каждого очередного размера платы по договору на право размещения нестационарного торгового объекта, в случае если готовы заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта по объявленной цене.

51. Каждый последующий размер платы по договору аукционист назначает путем увеличения объявленной цены в соответствии с «шагом аукциона». После объявления начальной (минимальной) цены договора и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку.

52. Затем аукционист объявляет новую цену договора, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 46 настоящего Порядка, и «шаг аукциона», в соответствии с которым повышается цена.

53. Аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом предложения о цене ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона последнее и предпоследнее предложения участников аукциона о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

54. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

55. Результаты аукциона оформляются протоколом о результатах аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве (при наличии), о месте жительства (для индивидуального предпринимателя) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол о результатах аукциона подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.

56. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

57. Организатор торгов в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона обязан возвратить задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона.

**VII. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе**

58. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям конкурсной документации, и соответствия заявителей требованиям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка.

59. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцати дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

60. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

61. По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании заявителя участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктом 32 настоящего Порядка, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

Протокол ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящего Порядка, которым не соответствует заявитель, положений конкурсной документации, которым не соответствует его заявка на участие в конкурсе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается организатором конкурса или специализированной организацией на официальном сайте торгов. Заявителям направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

62. Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка;

2) по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной заявки;

3) принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех заявителей или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного заявителя.

63. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, в отношении которого принято такое решение.

64. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных заявителями, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

65. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

66. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, оценка и сопоставление этих заявок осуществляются по цене договора и иным критериям, установленным организатором торгов и указанным в конкурсной документации.

67. Значение каждого критерия устанавливает организатор торгов.

68. Значения коэффициентов, учитывающих значимость критерия конкурса, могут изменяться от нуля до десяти.

69. Содержащиеся в заявках на участие в конкурсе, условия оцениваются конкурсной комиссией путем сравнения результатов суммирования итоговой величины значений критериев.

70. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие, в конкурсе которого присвоен первый номер.

71. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для индивидуальных предпринимателей) и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

72. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте торгов организатором торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

73. Организатор конкурса обязан возвратить задаток в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе участникам конкурса, которые не стали победителями конкурса, за исключением участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Задаток возвращается участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем конкурса или с таким участником конкурса.

**VIII. Заключение договора по результатам торгов**

74. Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона договора на размещение нестационарного торгового объекта.

Протокол оценки и сопоставления заявок является основанием для заключения с победителем конкурса договора на право размещения нестационарного торгового объекта.

75. Заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

76. Договор на размещение нестационарного торгового объекта заключается с победителем торгов в срок не позднее десяти дней с момента подписания протокола о результатах торгов.

77. При уклонении победителя торгов от заключения договора комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления факта указанного уклонения составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, сведения о фактах уклонении победителя торгов от заключения договора на право размещения нестационарного торгового объекта.

Протокол об отказе от заключения договора подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день его составления. Протокол об отказе от заключения договора составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора торгов.

Протокол об отказе от заключения договора размещается организатором торгов на официальном сайте в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор торгов в течение двух рабочих дней с даты подписания указанного протокола передает один экземпляр протокола лицу, который отказывается от заключения договора.

78. В случае если победитель торгов или участник торгов, сделавший предпоследнее предложение о цене договора (в случае проведения конкурса – участник торгов, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер), в срок, предусмотренный документацией не представил организатору торгов подписанный договор, переданный ему в соответствии с пунктами 55 и 71 настоящего Порядка, победитель торгов или участник торгов, сделавший предпоследнее предложение о цене договора (в случае проведения конкурса – участник торгов, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер), признается уклонившимся от заключения договора.

79. В случае если победитель торгов признан уклонившимся от заключения договора, организатор торгов заключает договор с участником торгов, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора (в случае проведения конкурса – с участником торгов, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер). Организатор торгов в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения договора передает участнику торгов, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора (в случае проведения конкурса – участнику торгов, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер), один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены предложенной участником торгов, сделавшим предпоследнее предложение. Указанный проект договора подписывается участником торгов, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора (в случае проведения конкурса – участником торгов, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер), в десятидневный срок и представляется организатору аукциона.

В случае уклонения победителя от заключения договора задаток, внесенный им, не возвращается.

80. Заключение договора для участника торгов, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора (в случае проведения конкурса – участника торгов, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер), является обязательным. В случае уклонения участника торгов сделавшего предпоследнее предложение о цене договора (в случае проведения конкурса – участника торгов, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер), от заключения договора задаток, внесенный им не возвращается. В случае уклонения участника торгов, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора (в случае проведения конкурса – участника торгов, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер), от заключения договора организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

81. При заключении по результатам торгов договора на право размещения нестационарного торгового объекта с победителем торгов или с участником торгов, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора (в случае проведения конкурса – участником торгов, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер), сумма внесенного им задатка зачитывается в счет исполнения заключенного договора.

**IX. Последствия признания торгов несостоявшимся**

82. В случае если торги признаны несостоявшимися по причине подачи единственной заявки на участие в торгах либо признания участником торгов только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в торгах, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией о торгах, а также с лицом, признанным единственным участником торгов, уполномоченный орган обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в торгах и документацией о торгах, но по цене не менее начального (минимального) размера платы за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

В целях заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта уполномоченный орган направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора на размещение нестационарного торгового объекта.

83. В случае если торги признаны несостоявшимся по основаниям, не указанным в пункте 82 настоящего Порядка, организатор торгов принимает решение о проведении новых торгов в установленном порядке.

**X. Основания расторжения договора на право размещения нестационарного торгового объекта**

84. Договор на размещение нестационарного торгового объекта может быть расторгнут по соглашению сторон в порядке, предусмотренном законодательством.

85. Заключенный по результатам торгов договор на размещение нестационарного торгового объекта может быть расторгнут по инициативе уполномоченного органа в порядке, предусмотренном законодательством.

86. Договор на размещение нестационарного торгового объекта может быть расторгнут по инициативе уполномоченного органа при наличии следующих оснований:

1) неисполнение хозяйствующим субъектом обязательства по соблюдению специализации нестационарного торгового объекта;

2) неисполнение хозяйствующим субъектом обязательства по осуществлению в нестационарном торговом объекте торговой деятельности (оказанию услуг) в течение трех месяцев подряд;

3) неисполнение хозяйствующим субъектом обязательств по оплате цены договора или просрочка исполнения обязательств по оплате очередных платежей по договору на срок более трех месяцев;

4) неисполнение обязательств по соблюдению местоположения и площади нестационарного торгового объекта.

**XI.** **Расчет начальной (минимальной) цены права заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов**

87.Начальная (минимальная) цена права заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения Кармаскалинский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена без предоставления земельных участков и установления сервитута определяется по нижеследующей формуле:

Нц = Бст\*Квд, где:

      Нц  – начальная цена аукциона по лоту;

        Бст – базовая ставка платы за размещение нестационарного торгового объекта, равная 5000,00 (Пять тысяч) рублей;

         Квд – коэффициент вида деятельности, равный 1,2 (для ГП-1,2; СП – 0,5).

При заключении договора для объектов с периодом функционирования менее одного года (сезонные) определяется по формуле:

         Нц = Бст /365\*Квд\*Кф, где:

        Нц  – начальная цена аукциона по лоту;

        Бст – базовая ставка платы за размещение нестационарного торгового объекта, равная 5000,00 (Пять тысяч) рублей;

         Квд – коэффициент вида деятельности, равный 1,2 (для ГП-1,2; СП – 0,5)

        Кф – количество дней функционирования нестационарного торгового объекта.

В случае изменения кадастровой стоимости земельного участка пересмотр размера арендной платы осуществляется Администрацией в одностороннем порядке.

Изменение размера арендной платы не требует заключения дополнительного соглашения к договору в случае, если произошло изменение кадастровой стоимости земельного участка. При этом договором на размещение нестационарного торгового объекта должно быть установлено, что изменение размера арендной платы производится Администрацией в бесспорном и одностороннем порядке.

**Приложение №2**

**к решению Совета**

**сельского поселения**

**Кармаскалинский сельсовет**

**муниципального района**

**Кармаскалинский район**

**Республики Башкортостан**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г №\_\_\_\_**

**КОНКУРСНАЯ документация**

на право размещения нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ИФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА**

**Организатор конкурса:**

**Местонахождение и почтовый адрес:**

**Телефон**  e-mail:

**Контактное лицо:**

**Предмет конкурса:** Право на заключение договора на размещение нестационарных объектов, общественного питания, бытовых услуг на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Порядок представления конкурсной документации**

Конкурсная документация представлена на **сайте**

Прием и рассмотрение заявок на участие в конкурсе осуществляется по адресу:

у**частник конкурса подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме согласно конкурсной документации в конверте.**

Дата начала приема заявок на участие в конкурсе –

Дата и время окончания приема заявок на участие в конкурсе:

Вскрытие конвертов осуществляется по адресу:

Дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе:

Дата проведения итогов конкурса:

**Порядок заключения договора и выдача свидетельства на право размещения нестационарного торгового объекта**

Договор на размещение нестационарного торгового объекта заключается не раньше чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте Администрации сельского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Договор заключается на срок действия схемы размещения нестационарных торговых объектов.

В течении 3-х дней после заключения договора победителю выдается Свидетельство установленного образца на право размещения нестационарного торгового объекта.

Организатор конкурса, разместивший на официальном сайте извещение о проведении открытого конкурса, вправе **отказаться от его проведения** не позднее чем, за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Извещение об отказе от проведения открытого конкурса размещается организатором конкурса в течении двух дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса.

**Лоты конкурса:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ лота**  **п/п** | **Месторасположение нестационарного торгового объекта** | **Вид нестационарного торгового объекта** | **Специализация нестационарного торгового объекта** | **Максимальная площадь нестационарного торгового объекта кв. м** | **Размер платы за право размещения нестационарного торгового объекта согласно периода** | **Период размещения нестационарного торгового объекта** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |

\**Размер платы за право размещения нестационарного торгового объекта определяется на основании Методике определения цены предмета конкурса на право размещения нестационарного торгового объекта согласно муниципальному нормативному правовому акту «Положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Показатели | Информация | |
| 1. | Требования к заявителям | В настоящем конкурсе могут принять участие любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, предусмотренные Федеральным законом «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.  Участник конкурса должен соответствовать следующим обязательным требованиям:  1) отсутствие в отношении участника конкурса - юридического лица процедуры ликвидации и/или отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;  2) отсутствие применения в отношении участника конкурса административного наказания в виде административного приостановления деятельности в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=64C737B6D56A1109A7DCD07B07B86447FBE5C631E94134EAA18521F3C63B6FD3A73320AAFBt014J) Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;  3) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации. | |
| 2. | Документы, необходимые для участия в конкурсе | 1. Заявка на участие в конкурсе, оформленная по форме № 1.   а) сведения о заявителе, подавшем такую заявку - фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;  б) сведения о номере извещения о проведении конкурса, на участие в которых заявитель подает заявку и номере лота.  в) анкета участника конкурса, оформленная по форме № 2;  г) конкурсное предложение участника форме № 3.   1. Полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса; 2. Документ, подтверждающий полномочия лица на   осуществление действий от имени участника конкурса:  - для юридического лица – копия решения или выписка из решения о назначении руководителя или доверенность уполномоченного представителя, в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании учредительных документов действовать от имени лица без доверенности, копия документа, удостоверяющего личность;  - для индивидуального предпринимателя – копия документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя или доверенность уполномоченного индивидуальным предпринимателем представителя.  4. Копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц).  5. Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о административного приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=6FE16CA977F964F09EBDA630877F9B6D94A3CDF94ED0753560FF760492083CF11FB58B425EQEyAM) Российской Федерации об административных правонарушениях;  6. Предложение о цене договора.  7. Предложения об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе.  8.Опись документов, представляемых для участия в конкурсе,  оформленная по форме № 4. | |
| 3. | Требования к оказанию услуг торговли, общественного питания и бытового обслуживания | 1. При осуществлении розничной торговли (оказании услуг общественного питания, бытовых услуг) необходимо:  - соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже отдельных видов товаров, иные предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области требования;  - все продаваемые товары должны отвечать требованиям безопасности и сопровождаться документами, указывающими источник их поступления, а также подтверждающими их качество и безопасность.  2. Внешний облик нестационарного торгового объекта, планировка и техническая оснащенность должны отвечать:  - современным архитектурным требованиям и не нарушать архитектурного облика населенного пункта;  - санитарным, противопожарным, экологическим и другим нормам и правилам;  - условиям приема, хранения и реализации товаров, а также обеспечивать условия труда и правила личной гигиены работников.  3. Субъект предпринимательской деятельности обязан:  - обеспечить надлежащее содержание объекта и прилегающей территории.  4. Нестационарные торговые объекты должны быть оснащены аптечкой первой помощи.  5. Демонтаж и вывоз нестационарных торговых объектов производится силами и за счет хозяйствующего субъекта по окончании срока действия договора на право размещения нестационарного торгового объекта.  6. Подключение к электрическим сетям осуществляется в установленном порядке.  7. Нестационарный торговый объект размещается в соответствии со схемой места размещения нестационарного торгового объекта. | |
| 4. | Требования к оформлению заявок на участие в конкурсе | 1. [Заявка](#Par248) на участие в конкурсе оформляется в соответствии с формой № 1.  2. Все документы должны быть прошиты, скреплены печатью, заверены подписью руководителя юридического лица или прошиты и заверены подписью индивидуального предпринимателя и иметь сквозную нумерацию листов.  3 Достоверность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в конкурсе, должна быть подтверждена печатью и подлинной подписью руководителя юридического лица или подписью индивидуального предпринимателя.  4. Все экземпляры заявки должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью руководителя юридического лица или заверенных подписью индивидуального предпринимателя.  5. Все документы, представляемые участниками конкурса в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам.  6. Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы участнику конкурса не возвращаются. | |
| 5. | Порядок подачи и регистрации заявок на участие в конкурсе | 1. Прием заявок осуществляется в Администрации сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу:   Лицо, осуществляющее подачу заявки, должно иметь доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса.   1. Лицу, вручившему конверт с заявкой на участие в конкурсе, выдается расписка в получении конверта с заявкой на участие в конкурсе. 2. Все заявки по каждому лоту нумеруются и регистрируются   в журнале приема заявок.   1. Прием заявок (изменений в заявки) прекращается в день   вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.   1. Участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе в   письменной форме в конверте. На конверте указываются: «Заявка на участие в конкурсе на размещение нестационарного торгового объекта, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Специализация «\_\_\_\_\_\_\_». Лот № «\_\_\_».   1. Участник конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать заявку в любое время до момента вскрытия Конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе. | |
| 6. | Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе | 1. В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о   проведении конкурса, Конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.   1. Все присутствующие при вскрытии конвертов лица   регистрируются в листе регистрации, составляемом и подписываемом секретарем Конкурсной комиссии.   1. Конверты с изменениями заявок вскрываются Конкурсной   комиссией одновременно с конвертами с заявками на участие в конкурсе.   1. После осуществления процедуры вскрытия конвертов с   заявками на участие в конкурсе на заседании Конкурсной комиссии не допускается внесение изменений в заявки.   1. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в   конкурсе не подано ни одной заявки на участие в конкурсе по лоту, конкурс признается несостоявшимся, по этому лоту. | |
| 7. | Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе | 1. Участнику конкурса отказывается в допуске к участию в конкурсе в случае:  - несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией;  - непредставления документов на участие в конкурсе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике конкурса или об услугах, на выполнение (оказание) которых проводится конкурс;  - представления недостоверных данных в документах, представленных для участия в конкурсе;  - неисполнения требований, предъявляемых к оформлению документации.  2. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе по лоту подана только одна заявка и (или) по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе к участию в конкурсе по лоту допущен один участник, конкурс по лоту признается состоявшимся. | |
| 8. | Порядок оценки заявок | Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, оценка и сопоставление этих заявок осуществляется по цене договора и иным критериям, установленным организатором конкурса и указанным в конкурсной документации. Содержащиеся в заявках на участие в конкурсе, условия оцениваются конкурсной комиссией путем сравнения результатов суммирования итоговой величины значений критериев. | |
| 9. | **Критерии выявления победителя конкурса** | | |
| № п/п | Критерии и порядок оценки | Документы и сведения, подтверждающие соответствие участника условиям конкурса | Количество баллов |
|  | **Архитектурные условия** | | **от 0-10 баллов** |
| Внешний вид и оформление нестационарного объекта | - фотография, макет, чертеж или иной графический материал, характеризующий архитектурно-художественное решение нестационарного объекта | 5-баллов |
| - эскиз вывески с указанием наименования и юридического адреса организации, режима работы торгового объекта | 3-балла |
| - для автомагазинов (фотография) | 1-балл |
| - для объектов общественного питания, сезонного (летнего) кафе (дизайн-проект) | 1-балл |
|  | **Инвестиционные условия** | | **от 0-4 баллов** |
| (обеспеченность  квалифицированными кадрами для оказания услуг, законно осуществляющими трудовую деятельность) | - трудовые договоры; | 2-балла |
| - уровень среднемесячной заработной платы списочного состава работников | 2-балла |
|  | **Ассортимент (специализация)** | | **от 0-4 баллов** |
|  | - ассортиментный минимум, перечень | 2-балл |
| - сертификаты соответствия качества услуг торговли, общественного питания, бытового обслуживания в зависимости от специализации объекта, а также документы, подтверждающие количество и наименование товаров, соответствующих специализации (договоры поставки с приложением спецификации (перечня продукции) | 2-балла |
| Дополнительно:  Специализация нестационарного торгового объекта:  - непродовольственная + 1 балл;  - продовольственная + 2 балла;  - прочая (цветы, газеты, журналы) + 2 балла;  - продовольственная, состоящая более чем на 80 процентов из продукции отечественных сельхозпроизводителей + 3 балла;  - общественное питание – продукция местных производителей +2 балла |  |
|  | **Обеспеченность торгово-технологическим оборудованием** | | **от 0-5 баллов** |
| Обеспеченность современным торгово-технологически  оборудованием.  Использование энергосберегающих осветительных средств, технических средств измерения (весов, мерных емкостей, мерной линейки) | - договор купли-продажи, проката или иные документы, подтверждающие владение и пользование торгово-технологическим оборудованием и инвентарем, холодильного оборудования | 2-балла |
| - документы, подтверждающие наличие поверенных технических средств измерения (весов, мерных емкостей, мерной линейки) | 2-балла |
| - документы, подтверждающие установку энергосберегающих осветительных средств. | 1-балл |
|  | **Обеспечение транспортными средствами, в т.ч. специализированным транспортом** | | **от 0-5 баллов** |
|  | - свидетельство о регистрации транспортного средства или договор аренды транспортного средства | 1-балл |
| - личные медицинские книжки водителей | 2-балла |
| - санитарный паспорт на собственный или арендованный транспорт (в случае, реализации пищевых продуктов);  - в случае если доставка реализуемой продукции осуществляется транспортом поставщика, представляются договоры поставки | 2-балла |
|  | **Обеспеченность зарегистрированной в установленном порядке**  **контрольно-кассовой техникой** | | **от 0-3 баллов** |
| Обеспеченность зарегистрированной в  установленном порядке контрольно-кассовой техникой (при необходимости), бланками строгой отчетности утвержденными Минфином РФ  (для предприятий службы быта) | - карточка регистрации контрольно-кассовой техники в налоговом органе;  - наличие бланков строгой отчетности (товарных чеков, накладных) | 3-балла |
|  | **Соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил** | | **от 0-6 баллов** |
|  | - договор на вывоз твердых бытовых отходов | 2-балла |
| - договор на проведение мероприятий по дезинфекции и дератизации торгового объекта | 1-балл |
| - договор на поставку воды и вывоз отработанной воды (для объектов общественного питания) | 1-балл |
| - обеспечение биотуалетами (для объектов общественного питания) | 2-балла |
|  | **Социальная значимость** | | **от 0-6 баллов** |
| Опыт работы участника конкурса в сфере потребительского рынка | - отсутствие опыта работы | 0 баллов |
| - подтвержденный стаж работы | 1 балл |
| - наличие наград, благодарностей, рекомендаций общественных организаций и объединений предпринимателей | 1 балл |
| Обеспеченность квалифицированными кадрами | - отсутствие опыта работы | 0 баллов |
| - подтвержденный стаж работы | 1 балл |
| - наличие наград, благодарностей, рекомендаций | 1 балл |
| Уровень культуры обслуживания | - фирменная одежда продавца; ценники в полиграфическом исполнении;  (фото, образец ценника, нагрудного бейджа, карточки продавца) | 2 балл |
|  | **Благоустройство** | | **от 0-6 баллов** |
|  | - обеспечение урнами, малыми контейнерами для мусора | 3-балла |
| - благоустройство прилегающей территории (дополнительное озеленение, установка цветочных клумб) | 3-балла |
| 10. | Заключительные предложения | В случае если два и более участника в равной мере соответствуют критериям, победителем конкурса признается участник, чья заявка была подана раньше.  Конкурсной комиссией оформляется протокол оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе.  Протокол подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии, а также лицом, выигравшим Конкурс (по каждому из лотов), в течение рабочего дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок, и размещается на официальном сайте Администрации сельского поселения  В случае если победитель конкурса уклонился от подписания [Договора](#Par329), Комиссия вправе определить победителя из числа оставшихся участников конкурса. При этом победителем конкурса признается лицо, предложения которого наиболее полно соответствуют условиям конкурса после предложений лица, уклонившегося от подписания Договора на размещение нестационарного торгового объекта.  Организатор конкурса в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект [Договора](#Par329) (форма № 5) на право размещения нестационарного торгового объекта.  Специализация нестационарного торгового объекта является существенным условием [Договора](#Par329). Изменение специализации не допускается.  Заключение [Договора](#Par329) и оформление [Паспорта](#Par472) производятся одновременно. Договор заключается отдельно на каждый нестационарный торговый объект. Паспорт выдается заявителю (руководителю организации, если заявителем является юридическое лицо, индивидуальному предпринимателю) или уполномоченному им лицу. Передача Паспорта третьим лицам запрещается.  Победитель конкурса не вправе передавать право на размещение нестационарного торгового объекта третьим лицам и самостоятельно изменять специализацию торгового объекта. | |

**Форма № 1**

Дата, исх. номер В администрацию

Сельского поселения

Организатору Конкурса

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

на право размещения нестационарных торговых объектов на территории

сельского поселения

ЛОТ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специализация объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. Изучив конкурсную документацию по проведению конкурса на размещение нестационарного объекта мелкорозничной торговой сети, а также применимые к данному конкурсу нормативные правовые акты Российской Федерации и сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование участника Конкурса)

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, ФИО руководителя - для юридического лица или ФИО индивидуального предпринимателя)

сообщает о согласии участвовать в Конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

Если наши предложения, изложенные ниже, будут приняты, мы берем на себя обязательство оказать услуги в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и сельского поселения , с требованиями конкурсной документации, и согласно нашим предложениям.

Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации или ФИО индивидуального предпринимателя – участника Конкурса)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена.

Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

|  |  |
| --- | --- |
| **Руководитель организации** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  *(подпись)* |
| М.П. | |
| **Главный бухгалтер** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  *(подпись)* |

**Форма № 2**

На бланке организации

Дата, исх. номер

**Данные участника Конкурса**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Полное наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя. | | | | |  | | |
| Сокращенное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя | | | | |  | | |
| 2. | Регистрационные данные: | | | | |  | | | |
| Дата, место и орган регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя | | | | |  | | | |
| ОГРН | | | | |  | | | |
| ИНН | | | | |  | | | |
| КПП | | | | |  | | | |
| ОКПО | | | | |  | | | |
| ОКТМО | | | | |  | | | |
| 3. | Номер, почтовый адрес инспекции ФНС,  в которой участник конкурса зарегистрирован в качестве налогоплательщика | | | | |  | | |
| 4. | | **Юридический адрес/ Место жительства участника Конкурса** | | | | | | |
| Почтовый индекс | | | |  | | | |
| Республика, край, область, район | | | |  | | | |
| Город (пгт) | | | |  | | | |
| Село, деревня | | | |  | | | |
| Улица (проспект, переулок и т.д.) | | | |  | | | |
| Номер дома (вл.) | Корпус (стр.) | Офис (квартира) | |  |  |  | |
| 5. | | / **Почтовый адрес участника Конкурса** | | | | | | |
| Почтовый индекс | | | |  | | | |
| Республика, край, область, район | | | |  | | | |
| Город (пгт) | | | |  | | | |
| Село, деревня | | | |  | | | |
| Улица (проспект, переулок и т.д.) | | | |  | | | |
| Номер дома (вл.) | Корпус (стр.) | | Офис (квартира) |  |  |  | |
| 6. | | **Банковские реквизиты** | | | | | | |
| Наименование обслуживающего банка | | | |  | | | |
| Расчетный счет | | | |  | | | |
| Корреспондентский счет | | | |  | | | |
| БИК | | | |  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Руководитель организации**  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  *(подпись)* |
| **Главный бухгалтер** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  *(подпись)* |

**Форма № 3**

На бланке организации

Дата, исх. номер

**КОНКУРСНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ УЧАСТНИКА**

Участника конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Лот № \_\_\_, адрес, тип объекта и специализация объекта)

1. Изучив конкурсную документацию, в том числе условия и порядок проведения конкурса на размещение нестационарного торгового объекта, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование участника конкурса, Ф.И.О.)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности руководителя, его фамилия, имя, отчество (полностью)

уполномоченного в случае признания победителем конкурса, обязуется выполнить предусмотренные конкурсом условия, в том числе в соответствии с данными, указанными в нижеприведенной таблице:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование условия | Документы и сведения, подтверждающие соответствие участника конкурсным условиям | Конкурсные предложения участника |
| **1** | **Архитектурные условия** | |  |
| Внешний вид и оформление нестационарного объекта | - фотография, макет, чертеж или иной графический материал, характеризующие архитектурно-художественное решение нестационарного объекта |  |
| - эскиз вывески с указанием наименования и юридического адреса организации, режима работы объекта |  |
| - для автомагазинов (фотография) |  |
| - для объектов общественного питания, сезонного (летнего) кафе (дизайн-проект) |  |
| **2** | **Инвестиционные условия** | |  |
| (обеспеченность квалифицированными кадрами для оказания услуг, законно осуществляющими трудовую деятельность) | - трудовые договоры |  |
| - уровень среднемесячной заработной платы списочного состава работников |  |
| **3** | **Ассортимент (специализация)** | |  |
|  | - ассортиментный минимум, перечень |  |
| - сертификаты соответствия качества услуг торговли, общественного питания, бытового обслуживания в зависимости от специализации объекта, а также документы, подтверждающие количество и наименование товаров, соответствующих специализации (договоры поставки с приложением спецификации (перечня продукции) |  |
| **4** | **Обеспеченность торгово-технологическим оборудованием** | |  |
| Обеспеченность современным торгово-технологически  оборудованием.  Использование энергосберегающих осветительных средств, технических средств измерения (весов, мерных емкостей, мерной линейки). | - договор купли-продажи, проката или иные документы, подтверждающие владение и пользование торгово-технологическим оборудованием и инвентарем, холодильного оборудования |  |
| - документы, подтверждающие наличие поверенных технических средств измерения (весов, мерных емкостей, мерной линейки) |  |
| - документы, подтверждающие установку энергосберегающих осветительных средств |  |
| 5 | **Обеспечение транспортными средствами, в т.ч. специализированным транспортом** | |  |
|  | - свидетельство о регистрации транспортного средства или договор аренды транспортного средства |  |
| - личные медицинские книжки водителей; |  |
| - санитарный паспорт на собственный или арендованный транспорт (в случае, реализации пищевых продуктов)  - в случае если доставка реализуемой продукции осуществляется транспортом поставщика, представляются договоры поставки |  |
| 6 | **Обеспеченность зарегистрированной в установленном порядке**  **контрольно-кассовой техникой** | |  |
| Обеспеченность зарегистрированной в установленном порядке контрольно-кассовой техникой (при необходимости), бланками строгой отчетности утвержденными Минфином РФ  (для предприятий службы быта) | - карточка регистрации контрольно-кассовой техники в налоговом органе, наличие бланков строгой отчетности (товарных чеков, накладных) |  |
| 7 | **Соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил** | |  |
|  | - договор на вывоз твердых бытовых отходов  - договор на поставку воды и вывоз отработанной воды  - договор на проведение мероприятий по дезинфекции и дератизации торгового объекта  - обеспечение биотуалетами (для объектов общественного питания) |  |
| 8 | **Социальная значимость** | |  |
| Опыт работы участника конкурса в сфере потребительского рынка. | - отсутствие опыта работы  - подтвержденный стаж работы  - наличие наград, благодарностей, рекомендаций общественных организаций и объединений предпринимателей |  |
| Обеспеченность квалифицированными кадрами. | - отсутствие опыта работы  - подтвержденный стаж работы;  - наличие наград, благодарностей, рекомендаций общественных организаций и объединений предпринимателей |  |
| Уровень культуры обслуживания | - фирменная одежда продавца, ценники в полиграфическом исполнении  (фото, образец ценника, нагрудного бейджа) |  |
| 9 | **Благоустройство** | |  |
|  | - обеспечение урнами, малыми контейнерами для мусора  - благоустройство прилегающей территории (дополнительное озеленение, установка цветочных клумб) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Руководитель организации** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  *(подпись)* |
| М.П. | |
| **Главный бухгалтер** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  *(подпись)* |

**Форма № 4**

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

представляемых для участия в конкурсе на право размещения нестационарного торгового объекта на территории сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Лот № \_\_\_, адрес, тип объекта и специализация объекта)

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подтверждает, что для участия в конкурсе на размещение нестационарного торгового объекта направляются ниже перечисленные документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **п\п** | **Наименование** | **Количество страниц** |
|  | Заявка на участие в конкурсе |  |
|  | Анкета участника конкурса |  |
|  | Конкурсное предложение участника |  |
|  | Устав, свидетельство о государственной регистрации (для юридических лиц) или свидетельство о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей |  |
|  | Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе и о присвоении идентификационного номера налогоплательщика |  |
|  | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса |  |
|  | Документ, удостоверяющий личность руководителя юридического лица/индивидуального предпринимателя (или лица, сдающего документы по доверенности) |  |
|  | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) полученная не ранее, чем за три месяца до объявления конкурса |  |
|  | Справка, подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации |  |
|  | Информационное письмо об учете в Статрегистре Росстата |  |
|  | Документы, подтверждающие право владения конструкцией нестационарного торгового объекта (договор купли-продажи или договор аренды данной конструкции, сроки действия которого не менее 2-х лет) |  |
|  | Опись документов |  |
|  | Другие документы |  |
|  | Итого: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Руководитель организации** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  *(подпись)* |
| М.П. | |
| **Главный бухгалтер** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  *(подпись)* |

**Форма № 5**

**ДОГОВОР**

**НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Администрация сельского поселения , именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Победитель конкурса», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Администрация сельского поселения предоставляет Победителю конкурса право на размещение нестационарного торгового объекта (тип)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее - Объект), для осуществления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специализация объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ режим работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(группа товаров)

по адресному ориентиру в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место расположения Объекта)

на срок с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

1.2. Настоящий Договор заключен в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения , утвержденной постановлением\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать реквизиты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

муниципального правового акта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ по результатам конкурса на право размещения нестационарных специализированных торговых объектов (протокол конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

1.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

1.4. Специализация Объекта является существенным условием настоящего Договора. Одностороннее изменение Победителем конкурса специализации не допускается.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация вправе:

2.1.1. Осуществлять контроль над выполнением Победителем конкурса условий настоящего Договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.1.2. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора.

2.2. Администрация обязана:

2.2.1. Предоставить Победителю конкурса право на размещение Объекта, который расположен по адресному ориентиру в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения .

2.3. Победитель конкурса вправе:

2.3.1. Досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим Договором и законодательством Российской Федерации;

2.4. Победитель конкурса обязан:

2.4.1. Обеспечить размещение Объекта и его готовность к использованию в соответствии с утвержденным архитектурным решением в срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.4.2. Использовать Объект по назначению (специализации), указанному в [пункте 1.1](#Par717) настоящего Договора. Иметь в наличии торговое оборудование, предназначенное для выкладки товаров и хранения запасов.

2.4.3. На фасаде нестационарного торгового объекта поместить вывеску с указанием фирменного наименования хозяйствующего субъекта, режима работы.

2.4.4. Своевременно и полностью вносить (внести) плату по настоящему Договору в размере и порядке, установленном настоящим Договором.

2.4.5. Обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров Объекта в течение установленного периода размещения.

2.4.6. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже отдельных видов товаров.

2.4.7. Не допускать загрязнение места размещения Объекта.

2.4.8. Своевременно демонтировать Объект с установленного места его расположения и привести прилегающую к Объекту территорию в первоначальное состояние, а также в случае досрочного расторжения настоящего Договора.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2. Оплата производится \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать способ и порядок оплаты)

3.3. Подтверждением оплаты Победителем конкурса являются выписка с расчетного счета банка Администрации сельского поселения .

3.4. Размер платы по Договору на размещение Объекта не может быть изменен по соглашению Сторон.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. За нарушение сроков внесения платы по Договору Победитель конкурса выплачивает \_\_\_\_\_\_\_\_\_ пени из расчета 0,01% от размера невнесенной суммы за каждый календарный день просрочки.

4.3. Стороны освобождаются от обязательств по Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Расторжение Договора

5.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

5.2. Администрация имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

5.2.1. Невыполнение Победителем конкурса требований, указанных в [пункте 2.4](#Par756) настоящего Договора.

5.2.2. Прекращение Победителем конкурса в установленном законом порядке своей деятельности.

5.2.3. Нарушение Победителем конкурса установленной в предмете Договора специализации.

5.2.4. Выявление несоответствия Объекта в натуре архитектурному решению (изменение внешнего вида, размеров, площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации, возведение пристроек, надстройка дополнительных антресолей и этажей).

5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Администрация направляет Победителю конкурса письменное уведомление. С момента направления указанного уведомления настоящий Договор будет считаться расторгнутым.

5.4. Администрация имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор в связи с принятием указанных ниже решений, о чем извещает письменно Победителя конкурса не менее чем за месяц:

* о необходимости устройства, ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, тротуаров в случае, если нахождение нестационарного специализированного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;
* об использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;
* о размещении объектов капитального строительства;
* о заключении договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение нестационарного специализированного торгового объекта препятствует реализации указанного договора.

5.5. После расторжения Договора Объект подлежит демонтажу Победителем конкурса, в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

5.6. Демонтаж Объекта в добровольном порядке производится Победителем конкурса за счет собственных средств, в срок, указанный в предписании, выданным Администрацией.

6. Прочие условия

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6.3. Споры по Договору разрешаются в установленном законодательством порядке.

6.4. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

6.5. Приложения к Договору составляют его неотъемлемую часть:

Приложение 1 - ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта М:500.

Приложение 2 - архитектурное решение Объекта.

Приложение 3 - паспорт.

7. Юридические адреса, банковские реквизиты

и подписи Сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация сельского поселения |  | Победитель конкурса |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| *(подпись)* |  | *(подпись)* |
| М.П. |  | М.П. |

**Приложение №3**

**к решению Совета**

**сельского поселения**

**Кармаскалинский сельсовет**

**муниципального района**

**Кармаскалинский район**

**Республики Башкортостан**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г №\_\_\_\_**

### Аукционная документация о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения

### \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**лоты №**

1. **Время, место и форма аукциона:**

**Форма аукциона**: открытый аукцион на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения

1. **Предмет открытого аукциона:**

Право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения . Лоты открытого аукциона № в соответствии с приложением №1 к аукционной документации.

**3. Существующие обременения продаваемого имущества**: отсутствуют.

**4. Порядок проведения аукциона:**

4.1. Регистрация участников аукциона начинается за 30 минут, и завершается не позднее, чем за 5 минут до начала проведения аукциона. Участники регистрируются у секретаря Комиссии. При регистрации каждый участник получает себе личную номерную карточку (билет участника). Участник, не прошедший регистрацию в установленное время, к участию в аукционе не допускается.

4.2. Аукцион начинается в день, час и в месте, указанном в извещении о проведении аукциона, с объявления председателем Комиссии или заместителем председателя Комиссии, об открытии аукциона.

4.3. Организатор аукциона ведет аудиозапись процедуры аукциона.

4.4. Аукцион ведет аукционист. Процедура хода аукциона определяется аукционистом.

В ходе аукциона секретарь комиссии ведет протокол хода аукциона (на бумажном носителе), при этом протокол хода аукциона подписывается председателем, заместителями председателя и членами Комиссии, секретарем Комиссии и аукционистом.

4.5. После открытия аукциона аукционист:

* объявляет правила и порядок проведения аукциона;
* оглашает номер (наименование) лота, его краткую характеристику, начальную цену и «шаг аукциона», а также номера карточек (билетов) участников аукциона по данному лоту;

4.6. В ходе проведения аукциона по предложению аукциониста и с согласия всех участников аукциона «шаг аукциона» может быть увеличен на кратное количество «шагов аукциона».

4.7. Во время проведения аукциона его участникам запрещается покидать зал проведения аукциона.

4.8. Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки (билеты), которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с этой ценой.

4.9. Аукционист называет номер карточки (билета) участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую (увеличенную на один или кратное количество «шагов аукциона») цену лота, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену три раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один участник аукциона не поднял карточку (билет), аукцион по данному лоту объявляется аукционистом завершенным.

Окончание аукциона фиксируется объявлением аукциониста.

По завершении аукциона, аукционист объявляет максимальную предложенную цену лота и номер карточки (билета) победителя аукциона по данному лоту.

Победителем аукциона признается участник, номер карточки (билета) которого и заявленная им цена лота были названы аукционистом последними.

4.10. Результаты аукциона оформляются протоколом аукциона.

4.11. Цена лота, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол аукциона.

4.12. В случае если после троекратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене, победителем признается лицо, чья заявка на участие в аукционе поступила первой.

Протокол аукциона подписывается в день проведения аукциона членами Комиссии, победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене лота. Протокол аукциона составляется в трех экземплярах: по одному для организатора аукциона, победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене лота. Протокол аукциона подлежит хранению организатором аукциона не менее трех лет.

В протоколе указываются сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, начальной цене предмета аукциона, предложениях о цене аукциона победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве (для физического лица) победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона.

Протокол аукциона, оформленный по итогам проведения аукциона, является основанием для заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта с победителем аукциона.

При уклонении победителя от подписания протокола, внесенный им задаток не возвращается, а подлежит зачислению в бюджет сельского поселения . Победитель утрачивает право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта.

В случае уклонения победителя аукциона от подписания договора победителем аукциона признается участник, сделавший предпоследнее предложение о цене аукциона с согласия такового участника. В случае отказа от подписания договора участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, победителем признается другой участник сделавший лучшее предложение по цене после отказавшегося участника.

При отказе от подписания протокола, внесенный задаток не возвращается, а подлежит зачислению в бюджет . Участник аукциона считается уклонившимся от подписания протокола аукциона и утрачивает право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта.

Лицо, уклонившееся от подписания протокола, обязано возместить причиненные этим убытки в части, превышающей размер предоставленного обеспечения.

Если в соответствии с законом заключение договора возможно только путем проведения аукциона, при уклонении организатора аукциона от подписания протокола победитель аукциона вправе обратиться в суд с требованием о понуждении заключить договор, а также о возмещении убытков, вызванных уклонением от его заключения.

4.13. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

4.13.1. по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка;

4.13.2. в аукционе участвовал только один участник или при его проведении не присутствовал ни один из участников аукциона;

4.13.3. по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки;

4.13.4. принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона;

4.13.5. после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

4.14. В случае признания аукциона несостоявшимся, в день проведения аукциона оформляется соответствующий протокол, утверждаемый председателем Комиссии.

4.15. В случае признания аукциона несостоявшимся по причине, указанной в пункте 4.13.1, единственный участник вправе, а организатор аукциона обязан заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта по начальной цене аукциона с единственным участником аукциона.

4.16. В случае признания аукциона несостоявшимся либо договор на размещение нестационарного торгового объекта не был заключен с единственным участником аукциона, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона.

4.17. В случае, если аукцион, признан несостоявшимся по причине, указанной в пункте 4.13.2, организатор аукциона обязан в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола об этом возвратить внесенные участниками несостоявшегося аукциона задатки. В случае отсутствия у заявителя или участника аукциона расчетного счета, возврат задатка осуществляется в течение пяти рабочих дней после получения организатором аукциона письменного уведомления от заявителя или участника аукциона о реквизитах для перечисления задатка.

4.18. Задатки на участие в состоявшемся аукционе возвращаются участникам аукциона (кроме победителя и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона) в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Организатор аукциона в течение десяти рабочих дней со дня подписания договора на право размещения нестационарного торгового объекта с победителем аукциона возвращает внесенные в качестве задатка денежные средства участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора.

**5. Форма заявки и срок ее подачи:**

Прием заявок:

5.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель.

5.2. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

а) заявка на участие в аукционе в соответствии с приложением № 2 к аукционной документации;

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, оформленную в соответствии с законодательством и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

в) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

г) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

д) документ, подтверждающий внесение задатка.

5.3. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому лоту. Если заявитель намерен участвовать в аукционе по нескольким лотам, он подает на каждый лот отдельную заявку. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается по описи, утвержденной приложением №2 к аукционной документации.

5.4. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

5.8. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

5.9. Для участия в аукционе заявитель вносит задаток на счет организатора аукциона.

5.10. Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

* + 1. непредставление вышеуказанных для участия в аукционе документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений;
    2. несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;
    3. наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
    4. непоступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, по истечении срока подачи заявок на участие в аукционе.

**6. Определение лица выигравшего аукцион:**

**Победитель аукциона** - участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену на право заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Пензы и не уклонившийся от подписания протокола о результатах аукциона.

Победителем аукциона признается участник, номер карточки (билета) которого и заявленная им цена лота были названы аукционистом последними.

**7.Сведения о начальной цене аукциона, величине повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона»):**

Начальная цена предмета аукциона определяется в соответствии с Порядком размещения нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения , утвержденного приложением . Величина повышения начальной цены предмета аукциона «шаг аукциона» устанавливается в пределах пяти процентов начальной цены предмета аукциона.

Начальная цена предмета аукциона и «шаг аукциона» согласно приложению №1 к аукционной документации.

**8.Проект договора, заключаемого по результатам проведения аукцион****а в соответствии с приложением № 3 к аукционной документации.**

**9.Размер задатка, порядок его внесения и возврат участниками аукциона реквизиты счета для перечисления задатка**

Сумма задатка за участие в аукционе составляет 10 процентов от начальной цены предмета аукциона и является равной для всех участников аукциона.

Задатки на участие в состоявшемся аукционе возвращаются участникам аукциона (кроме победителя и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона) в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Организатор аукциона в течение десяти рабочих дней со дня подписания договора на право размещения нестационарного торгового объекта с победителем аукциона возвращает внесенные в качестве задатка денежные средства участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора.

В случае отсутствия у заявителя или участника аукциона расчетного счета, возврат задатка осуществляется в течение пяти рабочих дней после получения организатором аукциона письменного уведомления от заявителя или участника аукциона о реквизитах для перечисления задатка.

Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение пятнадцати рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

***Реквизиты***

***для перечисления задатка за участие в аукционе***

**Администрация сельского поселения**

**адрес**

**ИНН КПП ОГРН**

**ОКПО ОКВЭД ОКТМО**

**р/с**

**КБК**

Приложение №1

к аукционной документации

на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории сельского поселения

**Лоты открытого аукциона № 1-33**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №лота | Место размещения нестационарного торгового объекта | Вид нестационарного торгового объекта | Цель использования нестационарного торгового объекта | Площадь нестационарного торгового объекта (кв.м) | Начальная цена (годовой размер платы, руб.) | Шаг аукциона (руб.) | Период размещения | Размер задатка |
|  |  | Киоск | Реализация мороженого, прохладительных напитков |  |  |  |  |  |

Приложение №2

к аукционной документации

на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории сельского поселения

Форма заявки на участие в аукционе

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе № \_\_\_ на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта:

по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

лот:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

специализация торгового объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Изучив аукционную документацию на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе проект договора на размещение нестационарного торгового объекта, а также техническую часть документации об аукционе заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника аукциона)*,*

в лице ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в указанной документации об аукционе.

В случае признания победителем аукциона заявитель обязуется подписать договор на размещение нестационарного торгового объекта в редакции, представленной в аукционной документации, и осуществлять функции Предпринимателя по предмету аукциона.

2. В случае признания победителем аукциона заявитель обязуется подписать протокол о результатах аукциона.

3. Заявитель сообщает, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором аукциона им уполномочен

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., телефон работника организации (ИП) – заявителя на участие в аукционе)

Все сведения о проведении аукциона просим сообщать уполномоченному лицу.

4. Реквизиты заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_\_, банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Корреспонденцию в адрес заявителя просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Заявитель уведомлен, что в случае несоответствия заявки требованиям аукционной документации, он может быть не допущен к участию в аукционе.

7. Заявитель несет ответственность за предоставление недостоверной, неполной и/или ложной информации в соответствии с документацией об аукционе и действующим законодательством РФ.

Прошито \_\_\_\_ листов.

Подпись руководителя

М.П.

**Опись документов, представляемых заявителями на участие в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории сельского поселения**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание объекта аукциона, местонахождение,

Вид деятельности, сроки размещения)

К заявке на участие в аукционе прилагаются следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование** | **Номер листа** |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |
| **3.** |  |  |
| **4.** |  |  |
| **...** |  |  |

Претендент (его полномочный представитель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

м.п.

Приложение №3

к аукционной документации

на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории сельского поселения

Договор №\_\_\_

на право размещения нестационарного торгового объекта

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального района в лице Главы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального района действующей на основании Устава, с одной стороны, именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование победителя аукциона) (должность, Ф.И.О.) действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Предприниматель», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», по результатам проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта и на основании протокола о результатах аукциона № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Администрация предоставляет Предпринимателю право разместить нестационарный торговый объект площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(тип и специализация объекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее - Объект), расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

согласно схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального района, а Предприниматель обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего договора функционирование объекта на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим договором, действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Настоящий договор на размещение нестационарного торгового объекта является подтверждением права Предпринимателя на осуществление торговой деятельности в месте, установленном схемой размещения нестационарных торговых объектов и пунктом 1.1 настоящего договора.

1.3. Период размещения объекта устанавливается с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ г.

1. Плата за размещение объекта, порядок расчетов.

2.1. Плата за размещение объекта устанавливается в размере итоговой цены аукциона, за которую Предприниматель приобрел право размещения объекта, и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, без учета НДС.

2.2. Плата за размещение объекта осуществляется равными долями в течение всего срока размещения, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в месяц, путем перечисления денежных средств на счет Администрации сельского поселения (приложение 1 к настоящему договору) не позднее 10 (десятого) числа текущего месяца.

2.3. Размер платы за размещение объекта не может быть изменен по соглашению сторон.

1. Права и обязанности Сторон
   1. Предприниматель имеет право:

3.1.1. Использовать Объект для осуществления торговой деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

* 1. Предприниматель обязан:
     1. Разместить объект на условиях настоящего договора.
     2. Своевременно вносить плату за размещение Объекта.

3.2.3. Сохранять внешний вид, оформление и специализацию, местоположение и размеры Объекта в течение установленного периода размещения Объекта.

3.2.4. Обеспечивать функционирование объекта в соответствии с требованиями настоящего договора, аукционной документации и требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3.2.5. Обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических, противопожарных требований и правил благоустройства, в т.ч. производить:

* + - 1. Уборку территории (очистку от снега и наледи, в том числе их вывоз в зимний период), прилегающей к объекту в радиусе 5 (пяти) метров, ежедневно (в постоянном режиме);
      2. Ежедневный вывоз мусора в соответствии с договором и графиком на вывоз мусора. При этом в зоне объекта, а также на прилегающих газонах не допускается складирование тары, сброс бытового и строительного мусора, производственных отходов, складирование спиленных деревьев, листвы и снега.

3.2.6. Обеспечить праздничное оформление объекта к государственным праздничным дням Российской Федерации и праздничным дням \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения.

3.2.7. Соблюдать при размещении Объекта требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

3.2.8. Использовать Объект, не нанося вреда окружающей среде.

3.2.9. Не допускать передачу или уступку прав по настоящему договору третьим лицам.

3.2.10. При прекращении договора в 1-дневный срок обеспечить демонтаж и вывоз Объекта с места его размещения.

3.2.11.В случае если Объект конструктивно объединен с другими нестационарными торговыми объектами, обеспечить демонтаж Объекта без ущерба другим нестационарным торговым объектам.

3.2.12. В 2-х дневный срок письменно информировать Администрацию об изменении реквизитов и контактной информации Предпринимателя.

3.2.13. В случае изменения градостроительной ситуации и внесения в связи с этим изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов переместить Объект с места его размещения на компенсационное место размещения.

3.2.14. В случае если Объект размещается с нарушением нормативных расстояний от инженерно-технических сетей, Предприниматель обязан в течение 3-х часов с момента извещения о возникновении аварийной ситуации обеспечить специалистам и транспорту специализированных организаций свободный доступ к сетям, путем освобождения места производства работ и перемещение (демонтаж) Объекта за счет собственных средств, на расстояние необходимое для беспрепятственного производства работ в любое время суток.

3.2.15. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) требований, указанных в пункте 3.2.14 специализированные организации вправе произвести демонтаж Объекта собственными силами и не несут ответственности за возможное причинение ущерба, связанное с демонтажем, имуществу Предпринимателя или имуществу третьих лиц, находящемуся на территории Объекта.

* 1. Администрация обязана:

3.3.1. В случае изменения градостроительной ситуации и внесения в связи с этим изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов предложить Предпринимателю компенсационное место размещения объекта.

* 1. Администрация имеет право:

3.4.1. В любое время действия договора проверять соблюдение Предпринимателем требований настоящего договора на месте размещения Объекта.

3.4.2. Расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков в случае, если Предприниматель размещает Объект не в соответствии с его видом, специализацией, периодом размещения, схемой и иными условиями настоящего договора.

3.4.3. В случае отказа Предпринимателя демонтировать и вывезти Объект при прекращении договора в установленном порядке самостоятельно осуществить указанные действия за счет Предпринимателя и обеспечить ответственное хранение Объекта. При этом администрация не несет ответственности за сохранность имущества в момент осуществления демонтажа.

3.4.4. В случае необходимости при демонтаже и транспортировке Объекта произвести разборку объекта на составляющие его части без возмещения Предпринимателю ущерба за порчу имущества.

3.4.5. В случае изменения градостроительной ситуации и внесения в связи с этим изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов переместить Объект с места его размещения на компенсационное место размещения.

1. Срок действия договора
   1. Настоящий договор действует с момента его подписания сторонами и до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_, а в части исполнения обязательств по оплате - до момента исполнения таких обязательств.
   2. В случае, если за 30 дней до окончания срока действия договора ни одна из сторон не заявит о его прекращении, то он считается пролонгированным на тех же условиях на неопределенный срок
2. Ответственность сторон
   1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
3. Изменение и прекращение договора

6.1. По соглашению Сторон настоящий договор может быть изменен. При этом не допускается изменение существенных условий договора:

1) основания заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта;

2) цена, за которую победитель аукциона (единственный участник аукциона) приобрел право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта в сторону уменьшения, а также порядок и сроки ее внесения;

3) адрес размещения, вид, специализация, период размещения нестационарного торгового объекта;

4) срок договора;

5) ответственность сторон.

6.2. Внесение изменений в настоящий договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения, подписываемого сторонами.

6.3. Настоящий договор расторгается путем письменного уведомления Администрации в срок не менее 30 (тридцати) календарных дней до планируемой даты расторжения договора в случае прекращения осуществления торговой деятельности Предпринимателем по его инициативе.

6.4. Настоящий договор расторгается по инициативе Администрации путем письменного уведомления Предпринимателя в срок не менее 30 (тридцати) календарных дней до планируемой даты расторжения договора в случае двукратного нарушения Предпринимателем любого из условий настоящего договора, в том числе при отказе Предпринимателя от исполнения условий, предусмотренных пунктами 3.2.2, 3.2.5, 3.2.13. При этом суммы платежей, уплаченных Предпринимателем в счет исполнения обязательств по настоящему договору возврату не подлежат.

6.5. Настоящий договор расторгается автоматически в случаях:

1) ликвидации юридического лица, являющегося хозяйствующим субъектом, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

2) прекращения деятельности физического лица, являющегося хозяйствующим субъектом, в качестве индивидуального предпринимателя;

3) по соглашению сторон договора.

6.6. В настоящий договор могут быть внесены изменения в случае перемещения Объекта с места его размещения на компенсационное место размещения.

1. Заключительные положения

7.1. Любые споры, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, разрешаются сторонами путем ведения переговоров, а в случае не достижения согласия передаются на рассмотрение суда по месту расположения Администрации в установленном порядке.

7.2. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, один из которых хранится в Администрации.

7.3. Приложения к договору составляют его неотъемлемую часть.

Приложение 1 – банковские реквизиты для осуществления платы за размещение нестационарного торгового объекта

Приложение 2 паспорт нестационарного торгового объекта

1. Реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального района  ИНН  КПП  Расчетный счет  БИК  Банк получателя:  КБК  ОКАТО  Глава сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Предприниматель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |